

Kommissorium for  
Dansk Collie Klubs Aktivitetsudvalg med tilhørende Lokal repræsentanter  
(AU)

Introduktion:

- Dette kommissorium beskriver det arbejdsgrundlag samt de rammer og retningslinjer, der er besluttet for udvalgets arbejde.

Godkendelse:

- Dette kommissorium er godkendt af Dansk Collie Klubs bestyrelse den 10.12.2019. Revideret 14.02.2021

Formål:

- AU skal lave sociale arrangementer, så som kurser, medlemsmøder og gåture for klubbens medlemmer.
- AU har ydermere til opgave at motivere medlemmer til i samarbejde med AU og lokal repræsentanter at afholde aktiviteter.
- AU's arrangementer må ikke give anledning til konflikter med Dansk Collie Klubs øvrige aktiviteter og udvalg.

Ansvar:

- AU arbejder under ansvar over for den til enhver tid siddende bestyrelse i Dansk Collie Klub.

Bestyrelsen udpeger en kontaktperson til udvalget.

- AU skal løbende holde bestyrelsen orienteret om udvalgets arbejde og planer.

Øvrige opgaver:

- *AU skal holde kontakt til lokal repræsentanter, og følge op på deres aktiviteter*
- AU skal holde redaktionen for Colliebladet informeret med aktuelle oplysninger om arrangementer og resultater.
- AU skal holde webmasteren opdateret om udvalgets arbejde, således at webmasteren kan lægge information på hjemmesiden.
- AU kan informere om egne arrangementer og resultater i klubbens Facebook gruppe. Efter det er slået op på hjemmesiden
- Ønsker udvalget arrangementer eller resultater slået op på klubbens officielle hjemmeside kontaktes webmaster, som så vil lægge informationerne på siden.

#### Økonomi:

- AU kan få dækket eventuelle mødeomkostninger efter nærmere aftale mellem udvalget og bestyrelsen.
- AU må ikke iværksætte opgaver og lignende økonomiske anliggender uden bestyrelsens forudgående godkendelse.
  - *AU kan disponere over et beløb på kr.2000.-*
- AU må disponere frit i forhold til aftalte arrangementers godkendte budgetter.
- AU afregner løbende efter afholdelse af de enkelte arrangementer med regnskab og bilag til Dansk Collie Klubs kasserer.
- AU's arrangementer forventes som minimum at gå i nul. Enkelte arrangementer kan undtagelsesvis, og med fornøden begrundelse, budgetteres med underskud efter aftale med Dansk Collie Klubs bestyrelse.
- Enkelte arrangementer kan, med henblik på at hverve nye medlemmer, åbnes for deltagelse af "ikke medlemmer".
- Der kan planlægges arrangementer med differentierede priser for deltagelse af medlemmer og "ikke medlemmer".
- Udvalgsmedlemmer skal selv betale eget deltagergebyr, såfremt medlemmet selv deltager som kursist ved et arrangement med egne hunde og modtager decideret undervisning. Udvalgsmedlemmerne betaler ikke deltagergebyr, når udvalgets arrangementer er af teoretisk karakter.
- AU udvalgsmedlemmer kan modtage kørselsgodtgørelse, som udbetales efter statens laveste takst.

#### Organisering:

- Udvalget aftaler selv indbyrdes, hvordan de ønsker at fordele opgaverne.
- Udvalget må til arrangementerne frit tilknytte hjælpere, der ikke behøver at være medlemmer af udvalgene.
- Udvalget må gerne uddelegere afholdelsen af arrangementer til klubmedlemmer uden for udvalget. AU skal dog bare sikre, at klubbens regler overholdes samt stå for koordinering med andre udvalg.

#### Evaluering:

- Udvalget aflægger umiddelbart efter nytår en skriftlig redegørelse for det forgangne års aktiviteter til Dansk Collie Klubs bestyrelse til brug for beretning til Dansk Collie Klubs generalforsamling.
- Udvalget rapporterer senest den 1. januar planer og budgetforslag for udvalgets arbejde for det kommende år til Dansk Collie Klubs bestyrelse.