

**Kommissorium
for
Dansk Collie Klubs hvalpeanviser**

Introduktion:

- Dette kommissorium beskriver det arbejdsgrundlag samt de rammer og retningslinjer der er besluttet for hvalpeanviserens arbejde.

Godkendelse:

- Dette kommissorium er godkendt af Dansk Collie Klubs bestyrelse den 7. juli 2017.

Formål:

- Hvalpeanviseren skal arbejde for at formidle klubbens opdrætteres hvalpe til gode familier.

Ansvar:

- Hvalpeanviseren arbejder under ansvar overfor den til enhver tid siddende bestyrelse i Dansk Collie Klub, der løbende skal holdes orienteret om hvalpeanviserens arbejde og planer. Bestyrelsen udpeger en kontaktperson til hvalpeanviseren.
- Hvalpeanviseren må ikke gøre direkte reklame for egen kennel eller hvalpe.

Øvrige opgaver:

- Hvalpeanviseren skal holde klubbens hvalpeliste opdateret på klubbens hjemmeside. Hvalpelisten forventes at blive opdateret inden for 7 dage efter henvendelse.
- Hvalpeanviseren skal holde redaktionen for Colliebladet informeret med aktuelle oplysninger, om det løbende arbejde.
- Hvalpeanviseren skal holde webmasteren opdateret med information om udvalgets arbejde, således at webmaster kan lægge information på hjemmesiden.

Økonomi:

- Hvalpeanviseren må ikke iværksætte opgaver og lignende økonomiske anliggender uden bestyrelsens forudgående godkendelse.
- Hvalpeanviseren kan få dækket eventuelle omkostninger efter nærmere aftale med bestyrelsen.

Organisering:

- Hvalpeanviseren udvælges af Dansk Collie Klubs bestyrelse.
- Hvalpeanviseren bestemmer selv, hvordan opgaverne løses.

Evaluering:

- Hvalpeanviseren aflægger umiddelbart efter nytår en skriftlig redegørelse for det forgangne års aktiviteter til Dansk Collie Klubs bestyrelse til brug for beretning til Dansk Collie Klubs generalforsamling.
- Hvalpeanviseren rapporterer senest den 1. juli planer og budgetforslag for hvalpeanviserens arbejde for det kommende år til Dansk Collie Klubs bestyrelse.